

REGULAMENTO DE PARTICIPAÇÃO

MISSÃO EMPRESARIAL À ÍNDIA 2018
no âmbito da Feira Annapoorna World of Food
Alimentos, Bebidas e Agronegócios
23 a 29/setembro de 2018

SUMÁRIO

1. Destaques da Missão à Índia e da Feira Annapoorna World of Food.....	3
2. Programação tentativa	4
3. Sobre a Missão Empresarial à Índia	5
4. Sobre a Feira Annapoorna World of Food India	5
5. Sobre as credenciais de acesso a Annapoorna World of Food India	6
6. Da inscrição.....	6
7. Da aprovação	6
8. Da participação das <i>tradings/comerciais</i> exportadoras (CE)	7
9. Das cotas de participação de <i>tradings/comerciais</i> exportadoras	7
10. Critérios para seleção de empresas participantes.....	7
11. Serviços oferecidos pela Apex-Brasil.....	8
12. Sobre a responsabilidade das empresas participantes.....	8
13. Custos de participação	9
14. Voos oficiais	10
15. Hotéis oficiais	10

1. Destaques da Missão à Índia e da Feira Annapoorna World of Food

Data: 23 a 29 de setembro de 2018

Local: Nova Déli e Mumbai

Data da feira: 27 a 29 de setembro de 2018

Local da feira: Bombay Exhibition Centre, Mumbai

Site da feira: <http://www.worldoffoodindia.com/>

Segmentos prioritários:

Alimentos & bebidas

- Massas, biscoitos e outras preparações alimentícias;
- Insumos para a indústria alimentícia;
- Bebidas alcoólicas e não alcoólicas;
- Insumos para a indústria alimentícia;
- Alimentos orgânicos/funcionais;
- Cereais, temperos e especiarias;
- Chocolate, balas e confeitos;
- Carne suína e de frango;
- Frutas e polpas;
- Cachaça;
- Grãos;
- Café;
- Mel

Máquinas & equipamentos

- Máquinas para processamento de alimentos/bebidas;
- Máquinas para embalagem/empacotamento;
- Máquinas para refrigeração/congelamento;
- Máquinas para panificação/food service;

Agronegócios

- Máquinas e implementos agrícolas;
- Insumos e defensivos agrícolas;
- Softwares para agricultura;
- Produtos para animais de estimação;

2. Programação tentativa

Dia	Etapa	Programação
23/Set Domingo	Nova Déli	<u>Noite (18:00h – 19:00h)</u> Local: Hotel oficial da Missão Reunião de alinhamento com os empresários
24/Set Segunda-feira	Nova Déli	<u>Manhã (09:00h – 12:30h)</u> Local: Hotel oficial da Missão Seminário: Como fazer negócios na Índia <u>Almoço (12:30h – 14:00h)</u> Local: Hotel oficial da Missão Almoço fornecido pela organização da Missão <u>Tarde (14:00h – 18:00h)</u> Local: Externo Visitas técnicas
25/Set Terça-feira	Nova Déli	<u>Manhã (09:00h – 12:30h)</u> Local: Hotel oficial da Missão Rodada de negócios <u>Almoço (12:30h – 14:00h)</u> Local: Hotel oficial da Missão Almoço fornecido pela organização da Missão <u>Tarde (14:00h – 18:00h)</u> Local: Hotel oficial da Missão Rodada de negócios <u>Noite (18:00h – 20:00h)</u> <u>Local: Hotel oficial da Missão</u> Coquetel de relacionamento com empresários locais
26/Set Quarta-feira	Nova Déli > Mumbai	<u>Manhã</u> Local: Externo Visitas a compradores locais programadas pelo matchmaker <u>Tarde/Noite</u> Deslocamento New Delhi > Mumbai

Programação tentativa (continuação):

Dia	Etapa	Programação Alimentos & Bebidas + Máquinas e Equip. para Food Service	Programação Agronegócios
27/Set Quinta-feira	Mumbai	<u>Manhã/Tarde (10:00h – 18:00h)</u> Local: Feira Annapoorna Food India Participação na Feira como Expositor	<u>Manhã (09:00h – 18:00h)</u> Local: Externo Visita técnica setorial
28/Set Sexta-feira	Mumbai	<u>Manhã/Tarde (10:00h – 18:00h)</u> Local: Feira Annapoorna Food India Participação na Feira como Expositor	<u>Manhã (09:00h – 12:30h)</u> Local: Hotel oficial da Missão Rodada de negócios <u>Almoço (12:30h – 14:00h)</u> Local: Hotel oficial da Missão Almoço fornecido pela organização da Missão <u>Tarde (14:00h – 18:00h)</u> Local: Hotel oficial da Missão Rodada de negócios
29/Set Sábado	Mumbai	<u>Manhã/Tarde (10:00h – 16:00h)</u> Local: Feira Annapoorna Food India Participação na Feira como Expositor	<u>Manhã/Tarde (10:00h – 16:00h)</u> Local: Feira Annapoorna Food India Visitas técnica a feira ou retorno ao Brasil
30/Set Domingo	Mumbai > Brasil	Retorno ao Brasil	Retorno ao Brasil

3. Sobre a Missão Empresarial à Índia

A Missão tem como objetivos: (a) posicionar o Brasil como país que domina técnicas de produção e desenvolve tecnologias em vários setores produtivos e é capaz de oferecer soluções originais e flexíveis; (b) criar oportunidades de negócios para os empresários brasileiros dos setores participantes e potencializar os negócios das empresas brasileiras, fortalecendo seu processo de internacionalização, além de (c) posicionar a imagem competitiva dos participantes.

4. Sobre a Feira Annapoorna World of Food India

A Feira tem sua realização anual e busca oferecer uma visão completa do setor de alimentos e bebidas, assimilando tecnologia produtiva e equipamentos aos produtos, com vistas a promover tanto ingredientes quanto o processo de produção e o produto finalizado. Em sua última edição (2017), foram registrados mais de 8 mil visitantes de 34 países e 232 expositores, sendo 74 internacionais. Entre estes, destaca-se a presença de profissionais de todos os segmentos da cadeia produtiva de alimentos e bebidas, com importante poder de decisão, assim como de formadores de opinião a nível mundial.

5. Sobre as credenciais de acesso a Annapoorna World of Food India

Cada empresa exportadora participante terá direito a **1 (uma)** credencial de ingresso na Feira Annapoorna World of Food India 2018. Caso a empresa tenha mais de um representante na Feira, deverá entrar em contato com a equipe da Apex-Brasil até o dia **17/09/18**, para solicitar as credenciais adicionais.

6. Da inscrição

Todas as empresas que preencherem o formulário de inscrição até o prazo estipulado no convite serão analisadas e receberão uma pontuação de acordo com a metodologia definida pela Apex-Brasil, conforme “Critérios de Classificação” estabelecidos no item 10 deste Regulamento de Participação. Caso existam empresas com nome fantasia distintos ou que representem marcas diferentes, porém com mesmo CNPJ, considerar-se-á apenas a empresa que realizar a inscrição primeiro.

7. Da aprovação

Com o intuito de facilitar a compreensão do leitor a este processo de seleção de empresas, diferencia-se o conceito de empresas “CLASSIFICADAS” e empresas “SELECIONADAS”. No primeiro grupo (classificadas), consideramos aquelas empresas que atendem aos critérios tidos como “classificatórios” entre os fatores apresentados no item 10 deste Regulamento de Participação, abaixo. Para o segundo grupo (selecionadas), considera-se somente as empresas que obtiverem maior pontuação e que efetivamente poderão participar da Missão Empresarial a Índia.

Empresas CLASSIFICADAS, porém NÃO SELECIONADAS, ficarão em lista de espera, tendo sua convocação condicionada a alguma desistência.

Todas empresas SELECIONADAS serão comunicadas formalmente pela Apex-Brasil através do e-mail cadastrado na manifestação de interesse.

Somente após a convocação de todas as empresas consideradas CLASSIFICADAS, serão ranqueadas as empresas inscritas após o prazo de inscrição, caso exista.

Ao término do processo de seleção, a Apex-Brasil comunicará formalmente a aprovação, inserção em lista de espera ou reprovação de cada empresa pelo e-mail cadastrado em sua manifestação de interesse (formulário online disponibilizado no convite do evento).

As empresas selecionadas receberão uma mensagem da equipe Apex-Brasil, solicitando assinatura e aceite dos seguintes documentos:

- Formulário de Adesão;
- Termos e Condições de Participação.

Cada empresa aprovada deverá encaminhar por meio de um e-mail corporativo, a cópia digitalizada deste Formulário de Adesão, assinado pelo representante legal da empresa e por duas testemunhas dentro do prazo estipulado, os quais serão analisados pela Apex-Brasil.

Caso não tenhamos recebido o documento solicitado assinado até o prazo estabelecido pela Apex-Brasil, o entendimento desta Agência será de que a empresa não possui interesse em participar do projeto, portanto será considerada como desistente e passará a fazer parte da lista de espera em última colocação.

A Apex-Brasil não se responsabiliza por problemas de conexão de internet, de servidor ou filtros *anti-spam* que impeçam o recebimento de e-mails, comunicados ou nossos respectivos retornos.

Mediante a conformidade dos documentos encaminhados até o prazo solicitado, a empresa selecionada estará oficialmente confirmada para participar da Missão Empresarial a Índia 2018.

8. Da participação das *tradings/comerciais exportadoras (CE)*

Todas as empresas que se identificaram na inscrição como “Comercial Exportadora (CE) ou *Trading Company*” deverão informar se exportam pelo seu próprio CNPJ ou pelo CNPJ da empresa representada. Para fins de classificação, caso a *Trading/CE* não exporte pelo seu próprio CNPJ, essa deverá identificar no formulário o CNPJ exportador da(s) empresa(s) que representa, além de enviar até a data de término das inscrições, a(s) declaração(ões) (modelo no final deste documento) informando o volume aproximado exportado pela empresa por intermédio da *Trading/CE* em 2016, considerando produtos correlatos ao evento (vide segmentos prioritários no item 1 deste Regulamento de Participação).

As declarações deverão ser enviadas para o e-mail missaoindia2018@apexbrasil.com.br.

Caso não seja enviada nenhuma declaração, considerar-se-á apenas a faixa de exportação em 2016 da Comercial Exportadora/*Trading*. Uma vez mais, ressalta-se que será considerada como referência para verificação da faixa de exportação de cada empresa no ano de 2016, única e exclusivamente, os valores disponibilizados pelo Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços – MDIC.

9. Das cotas de participação de *tradings/comerciais exportadoras*

Dada a estratégia da Apex-Brasil de priorização de empresas produtoras em seus eventos, será determinada cota máxima de 20% das vagas totais da Missão a Índia 2018 para as Comerciais Exportadoras/*Tradings* que manifestarem interesse.

10. Critérios para seleção de empresas participantes

- Oferta de produtos compatíveis ao evento;
- Potencial de negócios no mercado indiano (avaliado pelo consultor local – matchmaker);
- Nível de maturidade exportadora (não exportador, iniciante, intermediário, experiente ou internacionalizado);
- Faixa de Exportação em 2016 – Total
- Faixa de Exportação em 2016 – Ásia
- Participação em projetos da Apex-Brasil;
- Participação em projetos setoriais;
- Catálogo de produtos em língua inglesa;

- Website em língua inglesa;
- A embalagem/rotulagem do(s) produto(s) da empresa está traduzida para inglês e/ou outros idiomas;

Observações importantes:

- 1) A nota final de cada empresa será composta pelo somatório das notas atribuídas a cada item;
- 2) Ressalta-se que será considerada como referência para verificação da faixa de exportação de cada empresa no ano de 2016, única e exclusivamente, os valores disponibilizados pelo Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços – MDIC.

Critérios de desempate

Nos casos em que existir mais de uma empresa que tenha alcançado a mesma pontuação total, serão considerados os seguintes critérios para desempate:

- 1º) será priorizada aquela empresa que apresentar a maior pontuação no critério – Potencial de negócios no mercado indiano;
- 2º) será priorizada aquela empresa que apresentar a maior pontuação no critério – Faixa de exportação total ao mundo em 2016;
- 3º) em último caso, se as empresas permanecerem empatadas em todos os critérios acima mencionados, será selecionada a empresa que tiver manifestado interesse no evento anteriormente (ordem de inscrição).

11. Serviços oferecidos pela Apex-Brasil

Será responsabilidade da Apex-Brasil investir em recursos para a criação de infraestrutura adequada para participação das empresas brasileiras selecionadas, incluindo:

- Espaço e infraestrutura para a Feira;
- Pesquisas para identificação e seleção de potenciais compradores;
- Ambiente de realização de negócios;
- Organização de seminários;
- Campanha de comunicação/divulgação;
- Visitas técnicas.

A Apex-Brasil não se responsabiliza por eventuais extravios, desaparecimentos, furtos, roubos ou danos, de qualquer espécie e causa, ocasionados aos produtos e/ou a terceiros, nem por eventuais impedimentos impostos pelas autoridades locais e pelo teor e/ou pelo retorno do material publicitário da empresa ao final do evento. Os eventuais custos advindos dessas situações deverão ser arcados única e exclusivamente pelo participante por sua conta e risco.

12. Sobre a responsabilidade das empresas participantes

- Realizar a inscrição;
- Assinar o Formulário de Adesão;

- Realizar o pagamento da taxa de participação;
- Fornecimento de informações para catálogo nas datas estipuladas, sob risco de não inclusão da empresa deste (a Apex-Brasil não se responsabiliza pela inclusão de informações cujo o envio for realizado após a data estipulada);
- Logística completa para envio de amostras;
- Contratação de pacote de viagem (transporte, hospedagem) para seus representantes.
- Ações pré-evento: sensibilização de compradores;
- Zelar pela boa apresentação de seu stand/estação de trabalho durante a Feira e as Rodadas de Negócios, responsabilizando-se por eventuais danos causados ao local, às estruturas ou a quaisquer instalações;
- Participar das reuniões previamente agendadas e ajustadas na Rodadas de Negócios entre os fabricantes brasileiros e os compradores locais;
- Não se ausentar de seu stand/estação de trabalho sem aviso prévio à equipe da Apex-Brasil;
- Permanecer em seu stand/estação de trabalho mesmo que não haja agendamento, uma vez que contatos espontâneos podem surgir a qualquer momento;
- Preenchimento do formulário de avaliação quando solicitado durante o evento. O não preenchimento do formulário poderá inviabilizar futuras participações em ações com apoio da Apex-Brasil.

OBS: A ausência do participante nos dias da realização da Missão/Feira poderá impossibilitar a sua participação em futuros eventos apoiados pela Apex-Brasil.

13. Custos de participação

Os custos com passagens, hospedagem, alimentação e despesas com eventual envio de amostras e pagamento de taxas/impostos são de responsabilidade do participante. Além disso, haverá a cobrança de uma taxa de participação na Missão, de acordo com a faixa de exportação da Empresa, conforme a planilha abaixo:

Grupo	Faixa de Exportação da empresa em 2016	Valor da participação financeira
1	Acima de USD 100 milhões	USD 850,00
2	De USD 5 milhões a USD 100 milhões	USD 700,00
3	Até USD 5 milhões	USD 550,00
4	Não Exportadora	USD 200,00

Ressalta-se que será considerada como fonte para verificação da faixa de exportação de cada empresa no ano de 2016, única e exclusivamente, o sistema de Business Intelligence utilizado internamente pela Apex-Brasil.

14. Voos oficiais

1º TRECHO (SÃO PAULO > NOVA DÉLI)

OPÇÃO 1

22/SETEMBRO - EMIRATES EK262 – GRU (01h25) > DXB (22h55) – Duração 14h30m
(Escala em Dubai – Duração 5h)

23/SETEMBRO – EMIRATES EK510 – DXB (03h55) > DEL (09h05) – Duração 03h40m

OPÇÃO 2

22/SETEMBRO - EMIRATES EK264 – GRU (07h45) > DXB (05h15) – Duração 14h30m
(Escala em Dubai – Duração 04h35m)

23/SETEMBRO – EMIRATES EK516 – DXB (09h50) > DEL (14h45) – Duração 03h25m

2º TRECHO (NOVA DÉLI > MUMBAI)

OPÇÃO 1

26/SETEMBRO – AIR INDIA AI863 – DEL (13h00) > BOM (15h10) – Duração 2h10m

OPÇÃO 2

26/SETEMBRO - AIR INDIA AI102 – DEL (17h00) > BOM (19h20) – Duração 2h20m

3º TRECHO (MUMBAI > SÃO PAULO)

OPÇÃO 1

30/SETEMBRO - EMIRATES EK501 – BOM (04h30) > DXB (06h00) – Duração 03h
(Escala em Dubai – Duração 02h)

30/SETEMBRO – EMIRATES EK261 – DXB (08h00) > GRU (15h55) – Duração 14h55m

OPÇÃO 2

30/SETEMBRO - EMIRATES EK509 – BOM (22h20) > DXB (00h05) +1 dia – Duração 03h15m
(Escala em Dubai – Duração 07h55m)

01/OUTUBRO – EMIRATES EK261 – DXB (08h00) > GRU (15h55) – Duração 14h55m

15. Hotéis oficiais

Os hotéis oficiais ainda não foram definidos. Assim que tivermos a confirmação, enviaremos um comunicado a todas as empresas participantes.

Mais informações:

Apex-Brasil – Relacionamento com clientes

61-3426-0202

apexbrasil@apexbrasil.com.br

www.apexbrasil.com.br